

RESOLUCION No. 0005 – 2022

“Por medio de la cual se adopta el Plan Anual de Adquisiciones de la Contraloría Departamental de Bolívar”

EL CONTRALOR DEPARTAMENTAL DE BOLIVAR
En uso de sus facultades legales, y

CONSIDERANDO

Que de acuerdo a la Resolución 001-2022 por medio de la cual se pone en vigencia el Presupuesto de Rentas e Ingresos y Apropiaciones para Gastos de la Contraloría Departamental de Bolívar para la vigencia fiscal del 1º de Enero al 31 Diciembre del 2022, sancionado por el gobierno Departamental según Decreto de Liquidación No. 654 del 28 de Diciembre de 2021.

Que el Artículo 4 del Decreto 1510 de 2013 prevé que las entidades deben elaborar un Plan Anual de Adquisiciones, el cual debe contener la lista de bienes y servicios que pretenden adquirir durante el año.

Que el Artículo 6 del citado Decreto establece que la entidad estatal debe publicar su Plan Anual de Adquisiciones y la actualización del mismo en su página web y el SECOP, en la forma que para el efecto disponga Colombia Compra Eficiente.

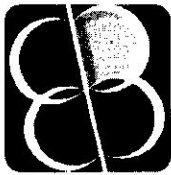
Que este Plan debe aprobarse por cada órgano acorde con las apropiaciones autorizadas en el Presupuesto General del Departamento y se modificará cuando las apropiaciones que las respalden sean modificadas.

Por lo anterior,

RESUELVE

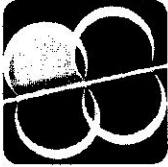
ARTÍCULO PRIMERO: Adoptar el Plan Anual de Adquisiciones de la Contraloría Departamental de Bolívar para la vigencia fiscal 2022.

Nombre	Contraloría Departamental de Bolívar
Dirección	Centro Calle 36 Gastelbondo No. 2-67
Teléfono	6644369 – 6644368
Página web	www.contraloriadebolivar.gov.co



Misión	«Realizar la vigilancia de la gestión fiscal a los sujetos de control de su jurisdicción y competencia, determinando los responsables fiscales en el manejo de los recursos públicos dentro del marco de la Constitución y la ley, cumpliendo con los principios de la función pública a través de un talento humano idóneo, garantizando la transparencia y orientando sus acciones en el fortalecimiento de la participación ciudadana, con miras a proteger el buen manejo de la inversión y el presupuesto público. ».
Visión	«La Contraloría Departamental de Bolívar en el año 2021 será reconocida como una entidad confiable por su efectividad y calidad en los resultados del control fiscal, que generará una mayor cobertura de sus procesos misionales, haciendo énfasis en la transparencia, la participación ciudadana y la sostenibilidad ambiental.».
Perspectiva estratégica	El slogan de la administración es "Control fiscal Transparente y Participativo", y se establecen los siguientes objetivos: 1. Ejercer la vigilancia de la gestión fiscal con acciones y/o resultados efectivos que aseguren el buen uso de los recursos públicos. 2. Determinar la responsabilidad fiscal en el marco de las normas legales vigentes, haciendo efectivo el mecanismo de la oralidad. 3. Establecer la responsabilidad administrativa de los gestores fiscales, cuando su conducta de acción u omisión se haya encuadrada, en una de las causales establecidas en el Art. 101 de la ley 42 de 1993 y la resolución 0390 de la Contraloría Departamental de Bolívar. 4. Ejecutar las herramientas legales pertinentes que faciliten la recuperación de los títulos ejecutivos debidamente ejecutoriados para su cobro. 5. Fortalecer la participación social de la ciudadanía generando una mayor vigilancia de los recursos públicos. 6. Fortalecer las actividades de lucha contra la corrupción implementado los principios de transparencia y buen gobierno. 7. Mejorar la capacidad institucional optimizando las actividades en el marco de los procesos de apoyo o de soporte de la Entidad.
Información de contacto	Sandra Patricia Álvarez Jiménez-Profesional Universitario Grado Uno de Servicios Generales Tel: 6644369 - 6644368
Valor total del PAA	982 742.775
Límite de contratación menor cuantía	280.000.000
Límite de contratación mínima cuantía	28.000.000
Fecha de última actualización del PAA	06/01/2022

2.



CONTRALORÍA
DEPARTAMENTAL DE BOLÍVAR

«Por un Control Fiscal Transparente y Participativo»

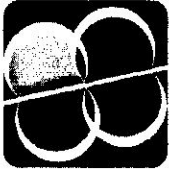
Códigos UNSPSC	Descripción	Fecha estimada de inicio de proceso de selección	Duración estimada del contrato	Modalidad de selección	Fuente de los recursos	Valor total estimado	Valor estimado en la vigencia actual	¿Se requieren vigencias futuras?	Estado de solicitud de vigencias futuras	Datos de contacto del responsable
1. ADQUISICION DE BIENES										
1.1 COMPRAS DE EQUIPOS										
56101522 - 56112104 - 56101703 - 56101719 - 56101702	Compra de Muebles, enseres y equipos de oficina	Abril-22	2 meses	Mínima Cuantía	Cuotas de Fiscalización	50.000.000	17.000.000	No	NA	Sandra P. Alvarez Jiménez
40101701	Compra de Aires acondicionados	Abril-22	1 mes	Mínima Cuantía	Cuotas de Fiscalización	4.000.000	4.000.000	No	NA	Sandra P. Alvarez Jiménez
43211500 - 43211507 - 43211600 - 43211607 - 43211612	Compra de Computadores / Accesorios	Jun-22	2 meses	Mínima Cuantía	Cuotas de Fiscalización	4.000.000	4.000.000	No	NA	Sandra P. Alvarez Jiménez
26111705	Compra de UPS (Incluye instalación)	Feb-22	2 meses	Mínima Cuantía	Cuotas de Fiscalización	25.000.000	25.000.000	No	NA	Sandra P. Alvarez Jiménez
1.2 MATERIALES Y SUMINISTROS										
14111514 - 44121701 - 44122101 - 44121804 - 44111515 - 44122011 - 14111519 - 43201809 - 43201811 - 44122106 - 31201517 - 44122104 - 44121600 - 43201827 - 44121615 - 44101601 - 44122107 - 44121706 - 14111808 - 53121706 -	Compra de papelería y útiles de oficina	Feb-22	10 meses	Mínima Cuantía	Cuotas de Fiscalización	19.800.000	19.800.000	No	NA	Sandra P. Alvarez Jiménez

[illegible]

Centro Calle 36 (Gastelbondo) No.2-67 PBX (95) 6644368/69 - 6600433 - 6609907 FAX 6641257
Denuncias 018000112780 Cartagena - Colombia
www.contraloriadebolivar.gov.co E mail: contraloria@contraloriadebolivar.gov.co

[illegible]

[illegible]

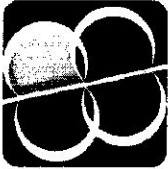


CONTRALORÍA
DEPARTAMENTAL DE BOLÍVAR

«Por un Control Fiscal Transparente y Participativo»

43231500	Contratación Hosting sitio web	Ene-22	12 meses	Minima Cuantia	Cuotas de Fiscalización	25.000.000	25.000.000	No	NA	Sandra P. Alvarez Jiménez
43232202 - 78131804 - 81112005	Adquisición - Implementación Sistema de Gestión Documental	Abril-22	8 meses	Minima Cuantia	Cuotas de Fiscalización	12.000.000	12.000.000	No	NA	Sandra P. Alvarez Jiménez
81112103	Rediseño Página WEB	Marzo-22	3 meses	Menor Cuantia	Cuotas de Fiscalización	45.000.000	45.000.000	No	NA	Sandra P. Alvarez Jiménez
72102900	Caja menor (Mantenimiento)	Ene- 2022	12 meses	Minima Cuantia	Cuotas de Fiscalización	3.000.000	3.000.000	No	NA	Sandra P. Alvarez Jiménez
	2.2 PAPELERIA IMPRESA					20.000.000	20.000.000			
55121714 - 55101519	Suministro de papelería institucional impresa.	Marzo-22	3 meses	Minima Cuantia	Cuotas de Fiscalización	8.500.000	8.500.000	No	NA	Sandra P. Alvarez Jiménez
93151608	Servicio consulta en centrales de riesgo	Jun-22	6 meses	Minima Cuantia	Cuotas de Fiscalización	8.000.000	8.000.000	No	NA	Sandra P. Alvarez Jiménez
43233201	Certificación de Firma Digital	Enero- 22 / Noviembre -22	2 meses	Minima Cuantia	Cuotas de Fiscalización	3.000.000	3.000.000	No	NA	Sandra P. Alvarez Jiménez
55121802	Carnets	Marzo- 22	2 meses	Minima Cuantia	Cuotas de Fiscalización	500.000	500.000	No	NA	Sandra P. Alvarez Jiménez
84131501 - 84131503 - 84131603 - 84131607	2.3 SEGUROS Compra de póliza de seguros multiriesgo de bienes muebles e inmueble, póliza de manejo de sector oficial, póliza de seguro de responsabilidad civil	Feb-22	11 meses	Minima Cuantia	Cuotas de Fiscalización	45.000.000	45.000.000	No	NA	Sandra P. Alvarez Jiménez

[illegible]



CONTRALORÍA
DEPARTAMENTAL DE BOLÍVAR

«Por un Control Fiscal Transparente y Participativo»

80161500	Alianza / Convenios estratégicos	Marzo-22	9 meses	Contratación Directa	Cuotas de Fiscalización	8.000.000	8.000.000	No	NA	Sandra P. Alvarez Jiménez
93141808	Contratación de exámenes médicos ocupacionales	Sept-22	3 meses	Minima Cuanía	Cuotas de Fiscalización	8.000.000	8.000.000	No	NA	Sandra P. Alvarez Jiménez
93141808	Contratación de evaluación riesgo psicosocial y clima organizacional	Sept-22	2 meses	Minima Cuanía	Cuotas de Fiscalización	8.000.000	8.000.000	No	NA	Sandra P. Alvarez Jiménez
93141808	Contratación para la Implementación, seguimiento y evaluación del Sistema de Salud Ocupacional y Seguridad en el trabajo	Sept- 22	2 meses	Minima Cuanía	Cuotas de Fiscalización	8.000.000	8.000.000	No	NA	Sandra P. Alvarez Jiménez
56112109	2.10 OTROS GASTOS	Jan-22	12 meses	Minima Cuanía	Cuotas de Fiscalización	4.742.775	4.742.775	No	NA	Sandra P. Alvarez Jiménez
3. SENTENCIAS Y CONCILIACIONES										
92111501	3.1. Sentencias y Conciliaciones	Ene-22	12 meses	Minima Cuanía	Cuotas de Fiscalización	15.000.000	15.000.000	No	NA	Sandra P. Alvarez Jiménez

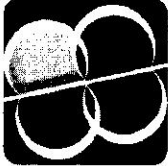
C. NECESIDADES ADICIONALES

Descripción	Posibles códigos UNSPSC		Datos de contacto del responsable	
	Compra de planta telefónica	43191616	Sandra Alvarez	
	Actividades de bienestar	86101700 - 93141506	Dorelis Vásquez	
	Mantenimiento de escritorios, gabinetes y archivadores	72154066	Sandra Alvarez	

2

)

)



CONTRALORÍA
DEPARTAMENTAL DE BOLÍVAR

«Por un Control Fiscal Transparente y Participativo»

Mantenimiento preventivo y correctivo de infraestructura de la Contraloría Departamental	72102900	Sandra Alvarez
--	----------	----------------



ARTÍCULO SEGUNDO: En el evento en que se requiera hacer ajustes en el Plan de Adquisiciones adoptado por la Contraloría Departamental de Bolívar, se podrá realizar mediante actas suscritas por el Comité de Compras de la Entidad.

COMUNIQUESE Y CUMPLASE

Dada en Cartagena a los seis (06) días del mes de Enero de 2022



TATIANA ROMERO LUNA

Contralora Departamental de Bolívar (E)

Proyectó: Sandra Álvarez