



## **RESOLUCION No. 0029 – 2020**

“Por medio de la cual se adopta el Plan Anual de Adquisiciones de la Contraloría Departamental de Bolívar”

### **EL CONTRALOR DEPARTAMENTAL DE BOLIVAR**

En uso de sus facultades legales, y

#### **CONSIDERANDO**

Que de acuerdo a la Resolución 001-2020 por medio de la cual se pone en vigencia el Presupuesto de Rentas e Ingresos y Apropiaciones para Gastos de la Contraloría Departamental de Bolívar para la vigencia fiscal del 1º de Enero al 31 Diciembre del 2020, sancionado por el gobierno Departamental según Decreto de Liquidación No. 490 del 26 de Diciembre de 2019.

Que el Artículo 4 del Decreto 1510 de 2013 prevé que las entidades deben elaborar un Plan Anual de Adquisiciones, el cual debe contener la lista de bienes y servicios que pretenden adquirir durante el año.

Que el Artículo 6 del citado Decreto establece que la entidad estatal debe publicar su Plan Anual de Adquisiciones y la actualización del mismo en su página web y el SECOP, en la forma que para el efecto disponga Colombia Compra Eficiente.

Que este Plan debe aprobarse por cada órgano acorde con las apropiaciones autorizadas en el Presupuesto General del Departamento y se modificará cuando las apropiaciones que las respalden sean modificadas.

Por lo anterior,

#### **RESUELVE**

**ARTÍCULO PRIMERO:** Adoptar el Plan Anual de Adquisiciones de la Contraloría Departamental de Bolívar para la vigencia fiscal 2020.

Nombre	Contraloría Departamental de Bolívar
Dirección	Centro Calle 36 Gastelbondo No. 2-67
Teléfono	6644369 – 6644368
Página web	<a href="http://www.contraloriadebolivar.gov.co">www.contraloriadebolivar.gov.co</a>



Misión	«Ejercer el control y vigilancia de los recursos públicos, a las entidades sujetos de control en el Departamento de Bolívar, mediante la aplicación de los sistemas y principios del Control Fiscal, contemplado en las normas y leyes vigentes, integrado con el talento humano, y la participación de la ciudadanía como una fuente de información y comunicación».
Visión	«Ser en 2019 una entidad orgánica, con unas áreas funcionales y misionales modernas en tecnologías, investigación y conocimiento, con un capital humano idóneo, capaz de aportarle al control de la gestión fiscal de los recursos del estado».
Perspectiva estratégica	La Contraloría Departamental de Bolívar orienta sus esfuerzos al mejoramiento continuo de su gestión administrativa y fiscal, apoyada en un talento humano competente, buscando satisfacer las necesidades y expectativas de sus clientes y partes interesadas, desarrollando sus actividades en el marco de la Constitución y la ley; así como en las mejores prácticas de gestión y la mayor idoneidad ética y moral. Para esto es necesario lograr los siguientes objetivos: 1. Mejorar la percepción del cliente respecto al control fiscal que ejerce la Contraloría y la satisfacción del servicio prestado. 2. Advertir a los sujetos de control sobre los posibles riesgos en la inversión de los recursos del estado para garantizar oportunidad en la vigilancia de los recursos públicos. 3. Desarrollar plan de formación para mejorar el desempeño y competencia de los funcionarios. 4. Mejorar la gestión de los procesos implementando modelos de calidad basados en NTCGP 1000:2009 y MECI.
Información de contacto	Sandra Patricia Álvarez Jiménez-Profesional Universitario Grado Uno de Servicios Generales Tel: 6644369 - 6644368
Valor total del PAA	992. 829.956
Límite de contratación menor cuantía	245'784.840
Límite de contratación mínima cuantía	24'578.484
Fecha de última actualización del PAA	21/01/2020



Códigos UNSPSC	Descripción	Fecha estimada de inicio de proceso de selección	Duración estimada del contrato	Modalidad de selección	Fuente de los recursos	Valor total estimado	Valor estimado en la vigencia actual	¿Se requieren vigencias futuras?	Estado de solicitud de vigencias futuras	Datos de contacto del responsable
<b>1. ADQUISICION DE BIENES</b>										
<b>1.1 COMPRAS DE EQUIPOS</b>										
56101522 - 56112104 - 56101703 - 56101719 - 56101702	Compra de Muebles, enseres y equipos de oficina	Aug-20	2 meses	Minima Cuantia	Cuotas de Fiscalización	50.000.000	0	No	NA	Sandra P. Alvarez Jiménez
40101701	Compra de Aires acondicionados	abril-20	1 mes	Minima Cuantia	Cuotas de Fiscalización	10.000.000	10.000.000	No	NA	Sandra P. Alvarez Jiménez
43211507 - 43212105	Compra de Equipos ofimáticos	abril-20	2 meses	Menor Cuantia	Cuotas de Fiscalización	40.000.000	40.000.000	No	NA	Sandra P. Alvarez Jiménez
<b>1.2 MATERIALES Y SUMINISTROS</b>										
14111514 - 44121701 - 44122101 - 44121804 - 44111515 - 44122011 - 14111519 - 43201809 - 43201811 - 44122106 - 31201517- 44122104 - 44121600 - 43201827 - 44121615 - 44101601 - 40000000 - 44122107 - 44121706 - 14111808 - 53121706 - 44121708 - 43202005 - 14111530 - 43211802 - 14111609 - 14111507 - 44110000 -	Compra de papelería y útiles de oficina	Mar-20	10 meses	Minima Cuantia	Cuotas de Fiscalización	70.000.000	10.000.000	No	NA	Sandra P. Alvarez Jiménez



31201610 - 44101602 - 44121705 - 41111604 - 44121902 - 44121716 - 44121613 - 44121619 - 44121506										
44103103	Compra de tóner para impresoras	Mar-20	10 meses	Minima Cuantia	Cuotas de Fiscalizacion	11.000.000	11.000.000	No	NA	Sandra P. Alvarez Jiménez
47131900 - 47131812 - 47131818 - 47121504 - 47131807 - 47121701 - 50201706 - 47131608 - 47131608 - 53131608 - 47131801 - 47131604 - 52151501 - 46184504 - 42132205 - 10191509 - 47131801 - 15131608 - 47131827 - 44121618 - 47131501 - 14111701 - 14111704 - 47131605 - 47131611- 42171611 - 14111705 - 47131824 - 47131806 - 46182001 - 52151600 - 47131618 - 47131502 - 52121704 - 52151504 - 52151501 - 50161509 - 52151505 - 10191508 - 42132200 - 42171608	Compra de productos para aseo, cafetería y botiquín	Mar-20	10 meses	Minima Cuantia	Cuotas de Fiscalizacion	8.000.000	8.000.000	No	NA	Sandra P. Alvarez Jiménez
47131900 - 47131812 - 47131818 - 47131807 - 47121701 - 47131608 - 53131608 - 47131801 -	Compra de materiales eléctricos y de ferretería	May-20	8 meses	Minima Cuantia	Cuotas de Fiscalizacion	5.000.000	5.000.000	No	NA	Sandra P. Alvarez Jiménez



«Por un Control Fiscal Integral»

47131604 - 52151501 - 42132205 - 10191509 - 47131801 - 15131608 - 47131501 - 14111701 - 14111704 - 47131611 - 10191509 - 27112105 - 27112104 - 27112126 - 27111552 - 30111601 - 27112833 - 27111710										
53102710	Compra de elementos para la dotación del personal operativo y de servicios generales	Feb-20	11 meses	Minima Cuantia	Cuotas de Fiscalizacion	5.000.000	5.000.000	No	NA	Sandra P. Alvarez Jiménez
15101506	Suministro de combustible	Mar-20	10 meses	Minima Cuantia	Cuotas de Fiscalizacion	13.000.000	13.000.000	No	NA	Sandra P. Alvarez Jiménez
46191601 - 42192211 - 42171600 - 46182211 - 46171604	Compra de elementos para el sistema de gestión, seguridad y salud en el trabajo (Incluye alarma y EPP)	May-20	2 meses	Minima Cuantia	Cuotas de Fiscalizacion	5.000.000	5.000.000	No	NA	Sandra P. Alvarez Jiménez
30171706	Compra de puerta de vidrio templado	Apr-20	2 meses	Minima Cuantia	Cuotas de Fiscalizacion	1.100.000	1.100.000	No	NA	Sandra P. Alvarez Jiménez
44103103 - 44103108	Compra de tóner y elementos para fotocopidora	Mar-20	10 meses	Minima Cuantia	Cuotas de Fiscalizacion	4.200.000	4.200.000	No	NA	Sandra P. Alvarez Jiménez
60121701 - 46171505	Caja menor (Material y suministro)	Jan-20	12 meses	Minima Cuantia	Cuotas de Fiscalizacion	7.700.000	7.700.000	No	NA	Sandra P. Alvarez Jiménez
<b>2. ADQUISICION DE SERVICIOS</b>										
	<b>2.1 MANTENIMIENTO</b>					<b>170.000.000</b>				



«Por un Control Fiscal Integral»

81111809	Mantenimiento preventivo y correctivo UPS (2 veces)	Apr-20	9 meses	Minima Cuantia	Cuotas de Fiscalizacion	4.000.000	4.000.000	No	NA	Sandra P. Alvarez Jiménez
72102100	Fumigación por ciclos	Mar-20	10 meses	Minima Cuantia	Cuotas de Fiscalizacion	4.500.000	4.500.000	No	NA	Sandra P. Alvarez Jiménez
72103302	Mantenimiento de equipos tecnológicos (2 veces)	Mar-20	10 meses	Minima Cuantia	Cuotas de Fiscalizacion	8.500.000	8.500.000	No	NA	Sandra P. Alvarez Jiménez
78181507	Mantenimiento de vehículo de la Entidad	Mar-20	10 meses	Minima Cuantia	Cuotas de Fiscalizacion	24.500.000	24.500.000	No	NA	Sandra P. Alvarez Jiménez
72103302	Mantenimiento de planta telefónica / teléfonos (2 veces)	Feb-20	11 meses	Minima Cuantia	Cuotas de Fiscalizacion	2.400.000	2.400.000	No	NA	Sandra P. Alvarez Jiménez
72101511	Mantenimiento preventivo y correctivo de aires acondicionados	marzo 20	10 meses	Minima Cuantia	Cuotas de Fiscalizacion	10.000.000	10.000.000	No	NA	Sandra P. Alvarez Jiménez
72101516	Mantenimiento de extintores	dic -2020	1 mes	Minima Cuantia	Cuotas de Fiscalizacion	1.400.000	1.400.000	No	NA	Sandra P. Alvarez Jiménez
81112306	Mantenimiento de fotocopiadora	Feb-20	11 meses	Minima Cuantia	Cuotas de Fiscalizacion	4.000.000	4.000.000	No	NA	Sandra P. Alvarez Jiménez
81112200	Mantenimiento y actualización programa de nómina ZEUS	Feb-20	11 meses	Minima Cuantia	Cuotas de Fiscalizacion	5.500.000	5.500.000	No	NA	Sandra P. Alvarez Jiménez
81112500	Licencias ofimáticas	Apr-20	2 meses	Minima Cuantia	Cuotas de Fiscalizacion	0	0	No	NA	Sandra P. Alvarez Jiménez
81112500	Licencias antivirus	Apr-20	2 meses	Minima Cuantia	Cuotas de Fiscalizacion	9.000.000	9.000.000	No	NA	Sandra P. Alvarez Jiménez



«Por un Control Fiscal Integral»

43231500	Contratación Hosting sitio web	Jan-20	12 meses	Minima Cuantía	Cuotas de Fiscalizacion	11.000.000	11.000.000	No	NA	Sandra P. Alvarez Jiménez
92121504	Servicio de vigilancia	Jan-20	12 meses	Menor Cuantía	Cuotas de Fiscalizacion	69.200.000	69.200.000	No	NA	Sandra P. Alvarez Jiménez
81110000	Adquisición - Implementación Sistema de Gestión Documental	Aug-20	5 meses	Menor Cuantía	Cuotas de Fiscalizacion	0	0	No	NA	Sandra P. Alvarez Jiménez
72102900	Mantenimiento preventivo y correctivo de Infraestructura de la Contraloría Departamental de Bolívar	Mar-20	7 meses	Minima Cuantía	Cuotas de Fiscalizacion	10.000.000	10.000.000	No	NA	Sandra P. Alvarez Jiménez
81112200	Actualización y soporte HERMES	junio-20	7 meses	Minima Cuantía	Cuotas de Fiscalizacion	0	0	No	NA	Sandra P. Alvarez Jiménez
81112103	Rediseño sitio web institucional	junio-20	7 meses	Menor Cuantía	Cuotas de Fiscalizacion	0	0	No	NA	Sandra P. Alvarez Jiménez
72102900	Caja menor (Mantenimiento)	ene 2020	12 meses	Minima Cuantía	Cuotas de Fiscalizacion	6.000.000	6.000.000	No	NA	Sandra P. Alvarez Jiménez
	<b>2.2 PAPELERIA IMPRESA</b>					<b>30.000.000</b>				
55121714 - 55101519	Suministro de papelería institucional impresa.	Feb-20	2 meses	Minima Cuantía	Cuotas de Fiscalizacion	16.000.000	16.000.000	No	NA	Sandra P. Alvarez Jiménez
55000000	Servicio consulta en centrales de riesgo	Feb-20	11 meses	Minima Cuantía	Cuotas de Fiscalizacion	12.550.000	12.550.000	No	NA	Sandra P. Alvarez Jiménez
55121802	Carnets	abril- 20	2 meses	Minima Cuantía		650.000	650.000	No	NA	Sandra P. Alvarez Jiménez



«Por un Control Fiscal Integral»

43233201	Certificación de firma digital	julio-20	1 mes	Minima Cuantía	Cuotas de Fiscalizacion	800.000	800.000	No	NA	Sandra P. Alvarez Jiménez
84131501 - 84131503 - 84131603 - 84131607	<b>2.3 SEGUROS</b> Compra de póliza de seguros multiriesgo de bienes muebles e inmueble, póliza de manejo de sector oficial, póliza de seguro de responsabilidad civil extracontractual, seguro todo riesgo para automóviles y soat que ampare el vehículo propiedad de la Contraloría Departamental de Bolívar	Feb-20	11 meses	Menor Cuantía	Cuotas de Fiscalizacion	<b>40.000.000</b>	40.000.000	No	NA	Sandra P. Alvarez Jiménez
93161601 - 93161602	<b>2.4 Impuestos y multas</b>	Jan-20	12 meses	Menor Cuantía	Cuotas de Fiscalizacion	<b>50.000.000</b>	50.000.000	No	NA	Sandra P. Alvarez Jiménez
80131500	<b>2.5 Arrendamiento</b>			Minima Cuantía	Cuotas de Fiscalizacion	<b>0</b>	0	No	NA	Sandra P. Alvarez Jiménez
83111500 - 83111801 - 83101800 - 83101500	<b>2.6 Servicios Públicos</b>	Jan-20	12 meses	Minima Cuantía	Cuotas de Fiscalizacion	<b>130.000.000</b>	130.000.000	No	NA	Sandra P. Alvarez Jiménez
	<b>2.7 GASTOS DE TRANSPORTE</b>					<b>30.000.000</b>				
80141800	Contratación de servicios de mensajería - correspondencia	Jan-20	12 meses	Minima Cuantía	Cuotas de Fiscalizacion	20.000.000	20.000.00	No	NA	Sandra P. Alvarez Jiménez
78140000	Caja menor (Transporte)	Jan-20	12 meses	Minima Cuantía	Cuotas de Fiscalizacion	10.000.000	10.000.000	No	NA	Sandra P. Alvarez Jiménez



«Por un Control Fiscal Integral»

84000000	<b>2.8 VIATICOS Y GASTOS DE VIAJE</b>	Jan-20	12 meses	Minima Cuantia	Cuotas de Fiscalizacion	<b>175.000.000</b>	175.000.000	No	NA	Sandra P. Alvarez Jiménez
	<b>2.9 CAPACITACION Y BIENESTAR SOCIAL</b>					<b>243.000.000</b>				
86101700	Capacitación	Jan-20	12 meses	Menor Cuantia	Cuotas de Fiscalizacion	155.000.000	155.000.000	No	NA	Sandra P. Alvarez Jiménez
80111700	Concurso vacantes Comisión Nacional del Servicio Civil	Jan-20	12 meses	Menor Cuantia	Cuotas de Fiscalizacion	28.000.000	28.000.000	No	NA	Sandra P. Alvarez Jiménez
80161500	Alianza / Convenios estratégicos (Ley 1474 de 2011 - Art. 121)	Jan-20	12 meses	Menor Cuantia	Cuotas de Fiscalizacion	34.000.000	34.000.000	No	NA	Sandra P. Alvarez Jiménez
93141808	Contratación de exámenes médicos ocupacionales	Jan-20	12 meses	Minima Cuantia	Cuotas de Fiscalizacion	7.000.000	7.000.000	No	NA	Sandra P. Alvarez Jiménez
93141808	Contratación de evaluación riesgo psicosocial y clima organizacional	abril-20	9 meses	Minima Cuantia	Cuotas de Fiscalizacion	8.000.000	8.000.000	No	NA	Sandra P. Alvarez Jiménez
93141808	Contratación para la Implementación, seguimiento y evaluación del Sistema de Salud Ocupacional y Seguridad en el trabajo Resolución 1111 de 2017	marzo 20	10 meses	Minima Cuantia	Cuotas de Fiscalizacion	11.000.000	11.000.000	No	NA	Sandra P. Alvarez Jiménez
86101700 - 93141506	Actividades de Bienestar Social	Enero- 20	12 meses	Minima Cuantia	Cuotas de Fiscalizacion	0	0	No	NA	Sandra P. Alvarez Jiménez
56112109	<b>2.10 OTROS GASTOS</b>	Jan-20	12 meses	Minima Cuantia	Cuotas de Fiscalizacion	<b>4.829.956</b>	4.829.956	No	NA	Sandra P. Alvarez Jiménez



**C. NECESIDADES  
ADICIONALES**

Descripción	Posibles códigos UNSPSC	Datos de contacto del responsable



**ARTÍCULO SEGUNDO:** En el evento en que se requiera hacer ajustes en el Plan de Adquisiciones adoptado por la Contraloría Departamental de Bolívar, se podrá realizar mediante actas suscritas por el Comité de Compras de la Entidad.

### **COMUNIQUESE Y CUMPLASE**

Dada en Cartagena a los VEINTIUN (21) días del mes de Enero de 2020

**BENJAMIN AZUERO ANGULO**  
Contralor Departamental de Bolívar ( E )

Proyectó: Sandra Alvarez

## **ORIGINAL FIRMADA**